



DIRECTION  
DES INTERVENTIONS  
DEPARTEMENTALES

Dossier suivi par :  
Marie Christine BRESSOLES  
Tél : 05 34 33 34 74  
Fax : 05 34 33 38 07  
Réf. à rappeler : 12-03-0370  
Réf. Dossier : SA 717/12

Toulouse le 26 mars 2012

*Réexpédié, le 13 avril 2012*

**Monsieur Maurice SALMON**  
IMAGES EN BANLIEUE OUEST (IBO)  
2 Rue des Gachots  
31490 LEGUEVIN

Monsieur le Président,

J'ai bien pris connaissance de votre demande de subvention pour le fonctionnement et l'organisation des manifestations 2011/2012 dont le festival "Mai Photographique".

Afin de compléter votre dossier, je vous saurais gré de bien vouloir me communiquer dans les meilleurs délais les documents ci-après cochés :

- Compte rendu détaillé de la dernière Assemblée Générale, daté, signé et faisant apparaître la liste des membres composant le bureau associatif avec leurs noms, prénoms et fonctions.
- Copie du récépissé de déclaration en préfecture de modification du bureau, des statuts, du siège social.
- Bilan financier 2010/2011 de l'association incluant les manifestations.
- Solde de trésorerie à la fin de l'exercice (compte courant et placements).
- Budget prévisionnel 2011/2012 de l'association **incluant les manifestations. Présentez en équilibre les dépenses et les recettes.** Dans les recettes figureront toutes les subventions demandées au Conseil Général et aux différents partenaires.
- R.I.B. ou R.I.P. obligatoire.

.../...

ASSOCIATION

IB30**COMPTE DE RESULTAT DE L'EXERCICE**

Date de début de l'exercice comptable :

1/9/15

Date de fin de l'exercice comptable :

31/8/16

| CHARGES <i>infomat</i>                          |               | PRODUITS                              |               |
|---|---------------|---------------------------------------|---------------|
| Frais de fonctionnement : téléphone, timbres... | 40 €          | Subvention Conseil Général            | €             |
| Assurances                                      | 188 €         | Subvention Mairie                     | 250 €         |
| Personnel : salaire et charges sociales         | €             | Cotisations                           | 2075 €        |
| Charges de l'activité                           | €             | Mécénat                               | €             |
| Publicité <u>1157 + 96</u>                      | 1153 €        | Dons                                  | €             |
| Déplacements, réceptions                        | 57 €          | Licences                              | €             |
| Impôts et taxes                                 | €             | Autres subventions (à détailler)      | €             |
| Location <u>Panneau Exposition</u>              | 225 €         | Produits de l'activité (détailler) :  | €             |
| Autres charges (détailler) :                    | €             | <u>Cotisation fédération</u>          | 882 €         |
| <u>Adhésion Fédération</u>                      | 935 €         | <u>Pret Bauche 2014-2015</u>          | 938 €         |
| <u>Frais S<sup>o</sup> Sulpice</u>              | 255 €         | <u>Reliquat location ex précédent</u> | 480 €         |
|   | €             |                                       | €             |
|   | €             |                                       | €             |
| <b>Total des charges</b>                        | <b>5278 €</b> | <b>Total des produits</b>             | <b>4625 €</b> |

## SITUATION DE LA TRESORERIE À LA FIN DE L'EXERCICE

| Trésorerie non rémunérée                    |              | Trésorerie rémunérée                    |          |
|---|--------------|---|----------|
| Caisse                                      | €            | Livrets                                 | €        |
| Comptes bancaires ou postaux                | 886 €        | Valeurs mobilières de placement         | €        |
| Autres comptes non rémunérés                | €            | Autres placements rémunérés             | €        |
| <b>Total de la trésorerie non rémunérée</b> | <b>886 €</b> | <b>Total de la trésorerie rémunérée</b> | <b>€</b> |

Total de la trésorerie de fin d'exercice (trésorerie non rémunérée + trésorerie rémunérée)

886 €

Je soussigné,

Corinne Guizabal

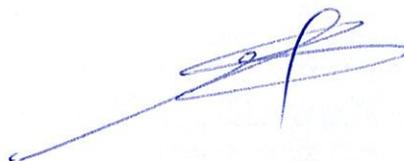
(fonction)

Tresorière

certifie exactes les informations du présent document.

Le \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

(signature)



## BUDGET PREVISIONNEL

Date de début de l'exercice comptable : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Date de fin de l'exercice comptable : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

| CHARGES   |          | PRODUITS                                      |          |
|---|----------|---|----------|
| Frais de fonctionnement : téléphone, timbres... | €        | <b>Subvention demandée au Conseil Général</b> | €        |
| Assurances                                      | €        | Subvention Mairie                             | €        |
| Personnel : salaire et charges sociales         | €        | Autres subventions (à détailler)              | €        |
| Charges de l'activité                           | €        | Cotisations                                   | €        |
| Publicité                                       | €        | Mécénat                                       | €        |
| Déplacements, réceptions                        | €        | Dons  | €        |
| Impôts et taxes                                 | €        | Licences                                      | €        |
| Location  | €        | Produits de l'activité (détailler) :          | €        |
| Entretien                                       | €        |   | €        |
| Autres charges (détailler) :                    | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
|   | €        |   | €        |
| <b>Total des charges</b>                        | <b>€</b> | <b>Total des produits</b>                     | <b>€</b> |

**ATTENTION** le total des charges doit être strictement égal au total des produits.

Le budget prévisionnel ne doit pas faire apparaître de bénéfice ou de déficit

Je soussigné, \_\_\_\_\_ (fonction) \_\_\_\_\_

de l'association \_\_\_\_\_

certifie exactes les informations du présent document.

Le \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

(signature)

- Présentation du projet associatif, programme des activités prévues ainsi que leurs descriptifs.

Dans l'attente, je vous prie de croire, Monsieur le Président, à l'expression de ma considération distinguée.



**Guillaume CAZES**

Pour le Président du Conseil Général,  
et par délégation,

Le chef de Service Animation Culturelle et  
Sportive